

The Ιταλική Sports Club Of Werribee Club ("ο σύλλογος")

1. **Δέσμευση της λέσχης στο Υπεύθυνο Παιχνίδι**

Ο σύλλογος έχει δεσμευτεί για την υπεύθυνη υπηρεσία των τυχερών παιχνιδιών και θα εμφανίσει το ακόλουθο μήνυμα υπεύθυνου παιχνιδιού, όπου ο σύλλογος παρέχει τα τυχερά παιχνίδια προϊόντων έτσι ώστε να είναι ευδιάκριτη στα μέλη και τους επισκέπτες.

Ο σύλλογος αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της κο νότητάς του. Ε να δ αρκέσε κα από τα μέλη της σε μ α μη-κερδοσκοπ κή βάση την επ τευξη του σκοπού της κο νότητας γ α τους οπο ους δρύθηκε, τόσο σήμερα όσο κα στο μέλλον.

Ο σύλλογος έχει δεσμευτε γ α την ευημερ α των επ σκεπτών του, τα μέλη, ο εργαζόμενο κα την ευρύτερη κο νότητα που εξυπηρετε . Προσπαθε να προσφέρει όλες τ ς υπηρεσ ες του σε ένα υπεύθυνο κα β ώσ μο τρόπο. Ως μέρος αυτής της δέσμευσης, ο σύλλογος εξέδωσε την παρούσα υπεύθυνη εξυπηρέτηση των τυχερών πα χν δ ών κώδ κα κα θα παρέχε τους απαρα τητους πόρους (ο κονομ κούς κα ανθρωπ νους) γ α την υποστήρ ξη της ορθής λε τουργ ας του κώδ κα σε συλλόγου εγκαταστάσε ς του κα το γραφε ο κώδ κα.

Ο κώδ κας έχει ως σκοπό να βοηθήσουν τον σύλλογο γ α την παροχή τυχερών πα χν δ ών σε μ α κο νων κά καταξ ωμένων, ευχάρ στο κα υπεύθυνο τρόπο.

2. **Ερμηνείες**

1. **Ορισμοί**

- "Club", η Ιταλική Αθλητικός Όμιλος Of Werribee
- λέσχη
- "Γραφείο κωδικός": ο διαχειριστής της ICRP και τον κωδικό
 - Έκτακτη Γενική Συνέλευση "νοούνται οι ηλεκτρονικές μηχανές τυχερών παιχνιδιών
 - "ICRP" σημαίνει την Ανεξάρτητη Επίλυσης Παραπόνων διαδικασία που ορίζεται στο σημείο 11
 - "PID" είναι παίκτης οθόνη πληροφοριών
 - «Προτάθηκε πρόσωπο", το πρόσωπο που είναι υπεύθυνο για την παροχή πληροφοριών σχετικά με τον κωδικό και υπεύθυνου παιχνιδιού για τα μέλη και τους επισκέπτες κατά τη διάρκεια τις ώρες λειτουργίας του club είναι παράδοση τυχερών παιχνιδιών προϊόντα διορίζονται σύμφωνα με την ρήτρα 8
 - "Υπεύθυνη μητρώο περιστατικό τυχερών παιχνιδιών" νοείται το μητρώο που τηρείται από τον σύλλογο με τον οποίο οι εγγραφές σύλλογος τις πληροφορίες που απαιτούνται από τον κώδικα και μπορεί επίσης να είναι υγρό ή / και AML / μητρώα CTF.
 - «Επανεξέταση μορφή" νοείται το έντυπο πρέπει να συμπληρώνεται ετησίως από τον σύλλογο, σύμφωνα με τη ρήτρα 16
- 2. Στον κώδικα, όταν ο σύλλογος καλείται να:
 - παρέχουν πληροφορίες στα μέλη και τους επισκέπτες, ή
 - να διαθέτει πληροφορίες για τα μέλη και τους επισκέπτες, ή
 - πληροφορίες στην οθόνη,ο σύλλογος θα το κάνει με:

- εμφανίζοντας τα κατάλληλα αφίσες, φυλλάδια και / ή ανακοινώσεις ευκολία στην περιοχή / ες όπου ο σύλλογος παρέχει τα τυχερά παιχνίδια προϊόντων, καθώς και η οθόνη θα είναι ορατό και προσιτό στα μέλη και τους επισκέπτες σε αυτούς τους τομείς?
- having φυλλάδια άμεσα διαθέσιμη για τους πελάτες για να πάρει την πρωτοβουλία, το δικό τους ή κατόπιν αιτήματος?
- καθιστώντας τις διαθέσιμες πληροφορίες στην ιστοσελίδα του συλλόγου (εάν υπάρχει)

Ποια είναι πάντα το πλέον κατάλληλο.

3. Διαθεσιμότητα του Κώδικα και η υπεύθυνη περιστατικό τυχερών παιχνιδιών μητρώο

1. Αντίγραφο του κώδικα είναι διαθέσιμη στα αγγλικά και σε άλλες μεγάλες κοινοτικές γλώσσες στις ακόλουθες ιστοσελίδες:
 - www.iscw.com.au (συμπληρώστε στην ιστοσελίδα του συλλόγου σας διεύθυνση)
 - www.clubsvic.org
2. Η λέσχη θα διαθέτει σε έντυπη μορφή του κώδικα για τα μέλη και τους επισκέπτες που τις ζητούν.
3. Η λέσχη θα διαθέτει πληροφορίες στα μέλη και τους επισκέπτες σχετικά με το πώς να αποκτήσετε ένα αντίγραφο του κώδικα.
4. Η λέσχη θα διασφαλίσει ότι οι αρμόδιες μητρώο περιστατικό τυχερά παιχνίδια είναι στη διάθεση των επιθεωρητών VCGR κατόπιν αιτήματος.

4. Πληροφορίες Υπεύθυνου Τζόγου

1. Η λέσχη θα συμμορφώνεται με όλες τις κανονιστικές απαιτήσεις που αφορούν εμφάνιση της υπεύθυνης ενημέρωσης των τυχερών παιχνιδιών και θα θέσει στη διάθεση των μελών και των επισκεπτών, τις ακόλουθες πληροφορίες σχετικά με τον υπεύθυνο στοιχηματισμό:
 1. τον τρόπο πρόσβασης Κοινοπολιτείας κυβέρνησης δικτυακό τόπο της συμφωνίας Money www.understandingmoney.gov.au ?
 2. Πώς οι τζογαδόροι και οι οικογένειες τους μπορούν να έχουν πρόσβαση υπηρεσιών τυχερών παιχνιδιών υποστήριξης και τα προγράμματα αποκλεισμού και της κυβέρνησης το πρόβλημα του τζόγου στην ιστοσελίδα κρατική στήριξη www.problemgambling.vic.gov.au ?
 3. πληροφορίες που παράγονται από παίκτης Βοήθεια και άλλων συναφών τοπικών υπηρεσιών υποστήριξης τζόγου?
 4. πώς να κάνει και να κρατήσει προ-δέσμευσης αποφάσεις
 5. περιορισμοί σχετικά με την πληρωμή σε μετρητά των κερδών και της παροχής πίστωσης για τζόγο.

5. **Πληροφορίες Προϊόντων Τυχερών Παιχνιδιών**
 1. Πληροφορίες σχετικά με τους οικείους κανόνες για τα τυχερά παιχνίδια θα διατίθενται στα μέλη και τους επισκέπτες. Επιπλέον, για μηχανές τυχερών παιχνιδιών, μέσω ΡΙD οθόνες στο μηχάνημα.
 2. Πληροφορίες σχετικά με την πρόσβαση στις οθόνες ΡΙD θα εμφανίζεται ή / και θα εξηγηθεί από υπάλληλο σύλλογο.

6. **Τα κράτη και / ή την πίστη επισκεπτών πληροφορίες συστήματος**
 1. Η ρήτρα αυτή ισχύει μόνο αν ο σύλλογος πραγματοποιεί ένα πρόγραμμα επιβράβευσης το οποίο:
 1. κομμάτια ενός μέλους ή της δαπάνης των επισκεπτών σχετικά με τα τυχερά παιχνίδια **κα τα** προϊόντα
 2. επιβραβεύει τις δαπάνες αυτές.
 2. Κατά τη στιγμή το μέλος ή επισκέπτης συναντά την σχέδιο πιστότητας ή λίγο μετά, ο σύλλογος θα δώσει το μέλος ή επισκέπτη με γραπτές πληροφορίες που να καθορίζει:
 1. οι κανόνες του συστήματος **κα**
 2. πώς ανταμοιβές είναι δεδουλευμένα, παύουν να ισχύουν και είναι εξοφλούνται.
 3. Η λέσχη θα συμμορφώνεται με όλους τους κανονισμούς που διέπουν τη συμπεριφορά ενός συστήματος πίστης.
 4. Οι κανονισμοί και οι κανόνες σε σχέση με το σύστημα πίστης λέσχη θα είναι διαθέσιμα.
 5. Τουλάχιστον μία φορά το χρόνο, η λέσχη θα παράσχει συμμετέχουν τα μέλη και τους επισκέπτες εγγράφως με μια δήλωση που ορίζει τι επιβραβεύει το μέλος ή επισκέπτης έχει προκύψει ως μέρος του συστήματος πίστης.
 6. Ο σύλλογος δεν θα επιτρέψει αυτο-αποκλείονται τα μέλη ή τους επισκέπτες να συμμετάσχουν ή να παραμείνουν σε οποιοδήποτε πρόγραμμα επιβράβευσης.
 7. Όλες οι γραπτές ανακοινώσεις προς τα μέλη και τους επισκέπτες σχετικά με το πρόγραμμα επιβράβευσης πρέπει να περιλαμβάνει την ακόλουθη δήλωση:

"Συνιστάται ιδιαίτερα που έχετε ορίσει λογική όρια για το χρόνο και τα χρήματα που ξοδεύετε τα τυχερά παιχνίδια, και ότι μπορείτε να κολλήσετε τα όριά σας. Παρακαλώ ρωτήστε συλλόγου εργαζομένων της, εάν έχετε προβλήματα με τα τυχερά παιχνίδια σας, συμπεριλαμβανομένης, της σύστασης και της διατήρησης των ορίων "

7. **Προ-δεσμευτική στρατηγική**
 1. Ο σύλλογος ενθαρρύνει τα μέλη και τους επισκέπτες να θέτουν όρια στο ποσό των χρημάτων και χρόνου που περνούν για τα τυχερά παιχνίδια. Τα όρια θα πρέπει να είναι κατάλληλα για τα μεμονωμένα μέλη και τους επισκέπτες »συνθήκες.
 2. Προκειμένου να βοηθήσει τα μέλη και τους επισκέπτες για να ρυθμίσετε και να συμμορφώνονται με τα όρια, ο σύλλογος θα εμφανιστούν οι κατάλληλες πληροφορίες που συνιστά στα μέλη

και τους επισκέπτες καθορίσει τα όρια και δεν υπερβαίνουν τα όρια αυτά.

3. Η λέσχη θα διαθέτει επίσης πληροφορίες συνιστούσε στα μέλη και τους επισκέπτες πώς να αποκτήσετε πρόσβαση στη βοήθεια στον καθορισμό και την τήρηση των ορίων, αλλά και πώς να προσδιορίσει τα κίνητρα που οδηγούν σε υπερβολικές δαπάνες για τα τυχερά παιχνίδια.
 4. Η λέσχη θα διαθέτει στα μέλη και τους επισκέπτες και τις οικογένειές τους ή τους φίλους πληροφορίες σχετικά με την πρόσβαση σε υπηρεσίες τυχερών παιχνιδιών στήριξης και η κυβέρνηση το πρόβλημα του τζόγου στην ιστοσελίδα κρατική στήριξη:
[www.problemgambling, vic.gov.au](http://www.problemgambling.vic.gov.au)
 5. Όλες οι μηχανές τυχερών παιχνιδιών σε λέσχη γραφεία της επιτρέπουν ένα μέλος ή επισκέπτη να παρακολουθεί την ώρα και ποσό χρημάτων που ξοδεύει κατά τη διάρκεια του παιχνιδιού μέσω PID οθόνες.
 6. Πληροφορίες σχετικά με την πρόσβαση στις οθόνες PID θα εμφανίζεται ή / και εξηγούνται από υπάλληλο κατόπιν αιτήματος.
 7. Η λέσχη θα συμμορφώνεται με όλους τους κανονισμούς σχετικά με την προ-δέσμευση σε σχέση με το παιχνίδι των μηχανών τυχερών παιχνιδιών.
8. **Αλληλεπίδραση με τα μέλη και τους επισκέπτες**
5. Η λέσχη θα διασφαλίσει ότι υπάρχει ένα πρόσωπο που είναι υπεύθυνο για την παροχή πληροφοριών σχετικά με τον κωδικό και υπεύθυνου παιχνιδιού για τα μέλη και τους επισκέπτες κατά τη διάρκεια τις ώρες λειτουργίας του club είναι παράδοση τζόγο προϊόντα - «το πρόσωπο αυτό».
 6. Συνήθως το πρόσωπο αυτό θα είναι ο διαχειριστής της υπηρεσίας για την αλλαγή.
 7. Η λέσχη θα διασφαλίσει ότι το πρόσωπο αυτό γνωρίζει τις ευθύνες αυτές και πώς να τους εκτελέσουν.
 8. Οι εργαζόμενοι θα πρέπει να ενημερώνονται για το ποιος είναι το πρόσωπο αυτό για κάθε βάρδια.
 9. Ο εργαζόμενος που θα ειδοποιήσει το πρόσωπο αυτό, αν ότι αυτός / αυτή παρατηρεί ένα μέλος ή επισκέπτη να κάνει ένα ή περισσότερα από τα ακόλουθα:
 1. πλησιάζει ένας υπάλληλος και ζητώντας πληροφορίες για τις υπηρεσίες τυχερών παιχνιδιών πρόβλημα?
 2. λέει έναν υπάλληλο που αυτός / αυτή έχει πρόβλημα μαζί της του παιχνιδιού /?
 3. επιδεικνύει σημάδια αναστάτωσης ή απaráδεκτης συμπεριφοράς?
 4. ενεργεί επιθετικά ή σε ανοικτά αντι-κοινωνική ή συναισθηματική τρόπο, συμπεριλαμβανομένης φυσικά επιτίθεται μηχανήματα τυχερών παιχνιδιών ή να κλαίει, αφού έχει χάσει χρήματα?
 5. παίζει κάθε μέρα για μεγάλο χρονικό διάστημα και έχουν δυσκολία αφήνοντας κατά το κλείσιμο φορές?

6. τυχερών παιχνιδιών για τα υπερβολικά μεγάλα χρονικά διαστήματα χωρίς διάλειμμα
 7. καθιστά ζητάει να δανειστεί χρήματα από τους υπαλλήλους?
 8. αποφεύγει την επαφή, ενώ τα τυχερά παιχνίδια και να μη επικοινωνιακή και αγνοούν το περιβάλλον.
10. Το πρόσωπο αυτό θα αξιολογήσουν την κατάσταση και να προβεί άμεσα ρυθμίσεις, όπως το πρόσωπο αυτό κρίνει σκόπιμο. Οι άμεσες ρυθμίσεις θα περιλαμβάνουν ένα ή περισσότερα από τα ακόλουθα:
1. υποδηλώνουν ότι το μέλος ή επισκέπτη απομακρυνθούν από την περιοχή?
 2. υποδηλώνουν ότι μέλος ή επισκέπτη να λάβει αναψυκτικά, σε διαφορετική περιοχή?
 3. προσφορά για να καλέσετε ένα ταξί για να λάβει το μέλος ή το σπίτι των επισκεπτών?
 4. Προσφέρετε να επικοινωνήσετε με έναν φίλο?
 5. προσφέρουν το μέλος ή επισκέπτη τη χρήση του συλλόγου τηλεφώνου του?
 6. προσφορά για την παροχή στο μέλος ή επισκέπτη με κάποιο αναψυκτικό (π.χ. καφές)?
 7. προσέγγιση το μέλος ή επισκέπτη και επιχειρούν να ξεκινήσουν το μέλος ή επισκέπτη στην κοινωνική αλληλεπίδραση?
 8. παρέχει το μέλος ή επισκέπτη με όλες τις σχετικές πληροφορίες για την πρόσβαση σε υπηρεσίες βοήθειας, συμπεριλαμβανομένων των αυτο-αποκλεισμό και οικονομικές συμβουλές?
 9. παρέχει το μέλος ή επισκέπτη με κάποιο άλλο κατάλληλο βοήθεια?
 10. τίποτα, αν, κατά την εύλογη κρίση του διορισμένου προσώπου, οποιαδήποτε αλληλεπίδραση με το μέλος ή επισκέπτη δεν είναι δικαιολογημένη.
11. Το πρόσωπο αυτό θα κάνει κάθε προσπάθεια να είναι διακριτικοί όταν πλησιάζετε σε μέλος ή επισκέπτη, και να επιστήσει την προσοχή που το δυνατόν την κατάσταση και το μέλος ή επισκέπτη.
12. Αν αυτό το πρόσωπο αυτό θεωρεί ότι η αλληλεπίδραση με ένα μέλος ή επισκέπτη είναι δικαιολογημένη, το πρόσωπο αυτό θα καταγράψει το περιστατικό στην *αρμόδια περιστατικό τζόγου μητρώο* και περιλαμβάνουν τα μέτρα που λαμβάνονται από το πρόσωπο αυτό.
13. Εντάξεις στο *αρμόδιο μητρώο περιστατικό τυχερά παιχνίδια* μπορεί να υπόκειται στον Privacy Act και το πρόσωπο αυτό θα εξασφαλίσει τη συμμόρφωση με τις Εθνικές Αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων.
14. Η λέσχη θα παρέχει εκπαίδευση για όλους τους εργαζομένους οι οποίοι ασκούν τα καθήκοντα που του ορίστηκε καθυκόντων πρόσωπο. Προτάθηκε ατόμων θα εκπαιδευθεί για να γνωρίζει τους δείκτες του προβληματικού τζόγου και τις κατάλληλες

απαντήσεις σε προβληματική συμπεριφορά, και επίσης με τις απαιτήσεις του εθνικού απορρήτου Αρχές.

15. Η λέσχη θα συμμορφώνεται με τους νόμους σχετικά με την αρμόδια υπηρεσία του αλκοόλ.

9. **Αλληλεπίδραση με τους εργαζόμενους**

1. Ο σύλλογος εκφράζει την ανησυχία της για την ασφάλεια των εργαζομένων της και την αντίληψη ακεραιότητα των τυχερών παιχνιδιών που πωλούνται από το σύλλογο.
2. εργαζόμενοι αίθουσα τυχερών παιχνιδιών, από το νόμο, δεν επιτρέπεται να παίξει μηχανές τυχερών παιχνιδιών κατά τη διάρκεια βάρδιες τους, ακόμη και κατά τα διαλείμματα με βάρδιες τους.
3. Η λέσχη θα υιοθετήσει μια πολιτική σχετικά με εργαζόμενους αγορά προϊόντων τα τυχερά παιχνίδια (συμπεριλαμβανομένου του παιχνιδιού μηχανές τυχερών παιχνιδιών) και ένα αντίγραφο της πολιτικής θα πρέπει να περιλαμβάνονται στο χέρι του προσωπικού του πλοίου και συνδέονται με οποιοδήποτε αντίγραφο του κώδικα που έχει διανεμηθεί.
4. Αν δεν το σύλλογο ορίζει άλλως η πολιτική είναι η ακόλουθη:
 - *Οι εργαζόμενοι δεν επιτρέπεται η αγορά οποιουδήποτε προϊόντος τυχερών παιχνιδιών, ενώ βρίσκονται σε υπηρεσία (συμπεριλαμβανομένου του παιχνιδιού μηχανήματα τυχερών παιχνιδιών ή στοιχημάτων ή την αγορά λαχείων)*
 - *-Οι απασχολούμενοι είναι Εκτός επιτρέπεται η αγορά οποιουδήποτε προϊόντος τυχερών παιχνιδιών υπό τον όρο ότι αυτά δεν είναι ενιαία και δεν φορούν ο εργαζόμενος gaming άδεια ή σύλλογο σήμα ID*
 - *Η απαγόρευση των εργαζομένων την αγορά προϊόντων τα τυχερά παιχνίδια καλύπτει όλους τους εργαζόμενους, όχι μόνο εκείνοι οι εργαζόμενοι που παραδίδουν τα τυχερά παιχνίδια προϊόντων.*
5. Αν ο σύλλογος υιοθετεί μια διαφορετική πολιτική με εκείνη που ορίζεται στο 9,4 ο σύλλογος πρέπει να συμβουλευεί την VCGR εγγράφως σχετικά με την πολιτική και πρέπει να αναμένει έγκριση της λέσχης την πολιτική της πριν από την εφαρμογή της πολιτικής. Λέσχες ενθαρρύνονται να συζητήσουν με το γραφείο κωδικό οποιαδήποτε αλλαγή στην πολιτική που ορίζεται στο 9,4.
6. Διεξάγονται προγράμματα επαγγελματικής ανάπτυξης για τους εργαζόμενους θα πραγματοποιηθεί σε ετήσια βάση, σε συνδυασμό με την τοπική της Βοήθειας Τζογαδόρους υπηρεσία ή οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο φορέα, καθώς ο σύλλογος καθορίζει.
7. Πληροφορίες σχετικά με το υπεύθυνο παιχνίδι και υπηρεσίες στήριξης πρόβλημα τζόγου θα περιλαμβάνονται στο πακέτο επαγωγή / εγχειρίδιο του προσωπικού παρέχεται σε όλους τους εργαζόμενους στην έναρξη της εργασίας του με τον σύλλογο.
8. Η λέσχη θα προσφέρει όλους τους εργαζόμενους που απασχολούνται με τον σύλλογο κατά τη στιγμή της εγγραφής

στον κώδικα με πληροφορίες σχετικά με τον υπεύθυνο τζόγο και την υποστήριξη υπηρεσιών τυχερών παιχνιδιών πρόβλημα.

9. Εάν ένας υπάλληλος λέει άλλο υπάλληλο, ο πρώτος εργαζόμενος έχει ένα πρόβλημα με το τζόγο, είτε παρατηρείται από άλλον υπάλληλο παρουσιάζουν οποιαδήποτε από τις συμπεριφορές που αναφέρονται στο σημείο 8.5 πιο πάνω, το θέμα θα παραπεμφθεί στο διαχειριστή του σωματείου ή μέλος του διοικητικού συμβουλίου που θα απαντά σύμφωνα με τη ρήτρα 8.6 πιο πάνω.
 10. Αν ένας εργαζόμενος έχει προβλήματα με τα τυχερά παιχνίδια, και λέσχης δραστηριότητες του μπορούν να φιλοξενήσουν τη συγκεκριμένη υπάλληλο που ορίζεται καθήκοντα που δεν αφορούν την εργασία με τα προϊόντα τα τυχερά παιχνίδια, ο εργαζόμενος και ο σύλλογος μπορεί να συμφωνήσουν να αλλάξουν εργαζόμενου καθηκόντων του.
 11. Για τον καθορισμό ποια δράση είναι κατάλληλη σε περιπτώσεις που εμπιρεύουν έναν υπάλληλο, η λέσχη θα διασφαλίζει ότι κάθε προσπάθεια να είναι διακριτικοί και να επιστήσει την προσοχή που το δυνατόν την κατάσταση και στον εργαζόμενο.
 12. Τα μέτρα που λαμβάνονται σύμφωνα με αυτή τη ρήτρα, θα καταγράφονται σε αρχείο της απασχόλησης εργαζόμενο το, **και όχι** για την *υπεύθυνη περιστατικό παιχνιδιού μητρώο*. Αντίγραφα κάθε εγκλείστων στις απασχόλησης του αρχείου μισθωτό γίνει σύμφωνα με αυτή τη ρήτρα, θα είναι στη διάθεση των επιθεωρητών VCGR κατόπιν αιτήματος.
10. **Αλληλεπίδραση με την υποστήριξη των υπηρεσιών τυχερών παιχνιδιών πρόβλημα**
1. Η λέσχη θα διατηρεί τακτική επαφή με τους τοπικούς παίκτες Βοήθεια Υπηρεσίας ή / και άλλες σχετικές υπηρεσίες υποστήριξης παιχνιδι πρόβληματος.
 2. Τουλάχιστον σε ετήσια βάση ο σύλλογος θα καλέσει τις τοπικές Τζογαδόροι Βοήθεια στο προσωπικό ή / και άλλων σχετικών υπηρεσιών και του προσωπικού υποστήριξης πρόβλημα των τυχερών παιχνιδιών για να συναντηθεί με ανώτερους υπαλλήλους ή / και των μελών του διοικητικού συμβουλίου στις συλλόγου εγκαταστάσεις του.
 3. Η λέσχη θα καταγράφουν τα στοιχεία κάθε επαφή με τους παίκτες Βοήθεια Υπηρεσίας ή / και άλλες σχετικές υπηρεσίες υποστήριξης πρόβλημα του εθισμού στο τζόγο του μητρώου συμβάντων υπεύθυνοι.
 4. Η λέσχη θα διαθέτει στα μέλη της, τους επισκέπτες και τους εργαζομένους τις δημοσιεύσεις και τα στοιχεία επικοινωνίας του τοπικού Τζογαδόροι Βοήθεια Υπηρεσίας και / ή άλλων σχετικών πρόβλημα με το τζόγο υπηρεσίες υποστήριξης.
11. **Παράπονα σχετικά με τον κώδικα**
1. Η λέσχη θα προσυπογράψουν την ICRP διαχειρίζεται το γραφείο ICRP.

2. Η ICRP συμμορφώνεται με όλες τις νομοθετικές απαιτήσεις, τις σχετικές υπουργικές κατευθύνσεις και έχει εγκριθεί από το VCGR.
3. Η λέσχη θα διαθέτει στα μέλη και τους επισκέπτες πληροφορίες σχετικά με το ICRP, συμπεριλαμβανομένων:
 1. πώς να κάνει καταγγελία?
 2. η διαδικασία για την επίλυση της καταγγελίας?
 3. ανεξάρτητης αξιολόγησης των αποφάσεων που λαμβάνονται από τον σύλλογο για μέλος ή επισκέπτη καταγγελίες?
 4. πώς οι πληροφορίες σχετικά με τα παράπονα θα πρέπει να συλλέγονται και διατηρούνται?
 5. πώς VCGR θα βοηθηθούν για την παρακολούθηση της συμμόρφωσης με τη διαδικασία παραπόνων.

12. Η συμμόρφωση με την απαγόρευση των τυχερών παιχνιδιών από ανηλίκους

1. Τυχερά παιχνίδια από ανηλίκους απαγορεύονται, και οι ανήλικοι δεν επιτρέπεται να εισέλθουν αίθουσες τυχερών παιχνιδιών.
2. Η λέσχη θα διασφαλίσει ότι τα σημεία βρίσκονται σε κάθε είσοδο της αίθουσας τυχερών παιχνιδιών που απαγορεύει στους ανηλίκους από την είσοδο της αίθουσας τυχερών παιχνιδιών.
3. Η λέσχη θα διασφαλίσει ότι όλοι οι εργαζόμενοι ζητούν εξακρίβωση της ηλικίας όταν είναι αμφίβολο εάν ένα μέλος ή επισκέπτη είναι τουλάχιστον 18 ετών.
4. Για τους σκοπούς της επαλήθευσης της ηλικίας, τα ακόλουθα έγγραφα αποδεκτή απόδειξη της ηλικίας τους:
 - Απόδειξη της κάρτας ηλικία
 - Δίπλωμα οδήγησης
 - μαθητών άδεια Victorian
 - Διαβατήριο
 - Βασικά κάρτα
5. Ανάλογα με την περίπτωση επαλήθευσης δεν μπορούν να παραχθούν, το μέλος ή επισκέπτης θα ζητηθεί να εγκαταλείψουν την αίθουσα τυχερών παιχνιδιών και / ή δεν θα προβάλλονται με οποιοδήποτε προϊόν παιχνιδιού.

13. Το περιβάλλον τυχερών παιχνιδιών

1. Για να βοηθήσει τα μέλη και τους επισκέπτες να γνωρίζουν το πέρασμα του χρόνου, ο σύλλογος θα τοποθετήσει ρολόγια περίπου συλλόγου εγκαταστάσεις του.
2. Η λέσχη θα διασφαλίσει ότι ανακοινώσεις οι οποίες περιλαμβάνουν την ώρα της ημέρας είναι τακτικές γίνονται στην αίθουσα τυχερών παιχνιδιών. Οι ανακοινώσεις θα μπορούσαν να γίνουν σε ώρες διάλειμμα για καφέ ή / και την ώρα των γευμάτων.
3. Εάν η ανακοίνωση που προβλέπεται στην ανωτέρω ρήτρα 13.2 δεν γίνεται από ένα αυτοματοποιημένο σύστημα το πρόσωπο αυτό θα καταγράψει τη στιγμή που η ανακοίνωση θα γίνει.

4. Ο εργαζόμενος που θα ειδοποιήσει το πρόσωπο αυτό, εφόσον οι προκηρύξεις εργαζόμενο ή επισκέπτη τυχερά παιχνίδια μέλος για μεγάλο χρονικό διάστημα και έχουν δυσκολία αφήνει την ώρα του κλεισίματος, καθώς και το πρόσωπο αυτό θα ενεργεί σύμφωνα με τη ρήτρα 8.6.

14. Οι χρηματοοικονομικές συναλλαγές

1. Ο σύλλογος δεν θα σε μετρητά των μελών και επισκεπτών "ελέγχων εκτός το μέλος ή επισκέπτης έχει συμφωνήσει προηγουμένως με τη διαχείριση του συλλόγου για την εξαργύρωση του / checks της.
2. Ακόμη και όταν υπάρχουν διατάξεις πριν ληφθεί μέτρα για την είσπραξη επιταγών, ο σύλλογος δεν μπορεί να με επιταγές σε μετρητά νόμου για οποιοδήποτε μέλος ή επισκέπτη για περισσότερο από \$ 400 την ημέρα.
3. Σύμφωνα με το νόμο, τα κέρδη ή οι συσσωρευμένες πιστώσεις \$ 1.000 ή περισσότερα από τα μηχανήματα τυχερών παιχνιδιών, πρέπει να καταβάλλεται εξ ολοκλήρου με επιταγή, η οποία ελέγχει δεν πρέπει να καταστεί πληρωτέα σε μετρητά.
4. Τα μέλη και οι επισκέπτες μπορούν να ζητούν τα κέρδη ή / και συσσωρευμένες πιστώσεις λιγότερο από \$ 1,000 από τα μηχανήματα τυχερών παιχνιδιών, καθώς και τα κέρδη ή / και πιστώσεων από άλλα προϊόντα τυχερών παιχνιδιών θα πρέπει να καταβάλλονται σε μετρητά ή / και ελέγχου. Η λέσχη θα συμμορφώνεται με ένα τέτοιο αίτημα.
5. Η λέσχη θα διατηρήσει μια *πληρωμή βραβείο μητρώου στο οποίο καταγράφονται* η καταβολή σημαντικών βραβείων για τα τυχερά παιχνίδια προϊόντων, συμπεριλαμβανομένων, αλλά δεν περιορίζονται σε, οι έλεγχοι πληρωμές πάνω από \$ 1.000. Το μητρώο πληρωμή βραβείο θα είναι στη διάθεση των επιθεωρητών VCGR κατόπιν αιτήματος.
6. Οι εγγραφές στο *μητρώο πληρωμής βραβείο* μπορεί να υπόκειται στον Privacy Act και ο σύλλογος θα συμμορφωθεί με την Εθνική Απορρήτου Αρχές σχετικά με το *μητρώο πληρωμή βραβείο*.
7. Η παροχή των μηχανών τυχερών παιχνιδιών και στοιχημάτων εξαρτάται από την καταπολέμηση της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της Τρομοκρατίας πράξη. Ο σύλλογος έχει υιοθετήσει το ClubsVIC AML / CTF Πρόγραμμα και η λέσχη θα διασφαλίσει ότι όλες οι οικονομικές συναλλαγές συμμορφώνονται με τις ClubsVIC AML / CTF Πρόγραμμα και η AML / CTF πράξη.
8. Η λέσχη θα παρέχει πληροφορίες σχετικά με:
 1. λέσχης Η πολιτική της σχετικά με την είσπραξη επιταγών, και
 2. τρόπο με τον οποίο τα μέλη και οι επισκέπτες μπορούν να έχουν κέρδη με επιταγή.

15. Διαφήμιση και προωθήσεις

1. Η λέσχη θα διασφαλίσει ότι όλες οι διαφημιστικές και προωθητικές ενέργειες που σχετίζονται με τα τυχερά παιχνίδια που αναλαμβάνονται από ή για λογαριασμό της ομάδας:
 1. συμμορφώνονται με τον κώδικα διαφήμισης δεοντολογίας που εγκρίθηκε από την Αυστραλιανή Ένωση Εθνικών Διαφημιστών (AANA) αντίγραφο των οποίων διατίθεται σε [www.aana.com.au / codes.html](http://www.aana.com.au/codes.html) ?
 2. δεν είναι ψευδείς, παραπλανητικές ή απατηλό όσον αφορά τις πιθανότητες, δώρα ή πιθανότητες να κερδίσει?
 3. έχει την συναίνεση οποιουδήποτε ατόμου που αναγνωρίζεται ότι έχει κερδίσει δώρο πριν τη δημοσίευση?
 4. δεν πρέπει να προσβλητικής ή αισχρής φύσης?
 5. δεν δημιουργούν την εντύπωση ότι ο τζόγος είναι μια λογική στρατηγική για οικονομική βελτίωση?
 6. δεν την προώθηση της κατανάλωσης αλκοόλ κατά την αγορά προϊόντων τα τυχερά παιχνίδια?
 7. συμμορφώνονται με τους κανονισμούς που διέπουν τη διαφήμιση των προϊόντων τυχερών παιχνιδιών που περιλαμβάνουν αλλά δεν περιορίζονται στον πλήρη απαγόρευση των ανεπιθύμητων διαφημιστικών των μηχανών τυχερών παιγνίων έξω από την αίθουσα τυχερών παιχνιδιών.
2. Πριν από τη δημοσίευση, ο σύλλογος θα αξιολογήσει όλες τις διαφημίσεις και την προώθηση των τυχερών παιχνιδιών προϊόντων κατά AANA είναι ο κώδικας δεοντολογίας και την παρούσα ρήτρα.
3. Σε περίπτωση αμφιβολίας ως προς το αν μια διαφήμιση ή την προώθηση συνάδει με AANA του κώδικα της ηθικής και / ή η ρήτρα αυτή, ο σύλλογος μπορεί να παραπέμψει το διαφημιστικό μήνυμα στο γραφείο κώδικα για γνωμοδότηση.
4. Παρά το γεγονός ότι ο σύλλογος θα συμμορφώνεται με AANA του κώδικα της ηθικής, οποιαδήποτε καταγγελία σχετικά με τη διαφήμιση και προωθητικές ενέργειες του συλλόγου θα γίνεται σύμφωνα με τις ICRP (βλέπε σημείο 11) και **όχι** από το Διαφημιστικών Προτύπων εκδίκασης προσφυγών.

16. Επανεξέταση της διαδικασίας

1. Υπάλληλος ανατροφοδότηση
 1. Η λέσχη θα διασφαλίσει ότι ένας *εργαζόμενος* κώδικας *φόρμα επικοινωνίας* είναι διαθέσιμο με τον *αρμόδιο μητρώο συμβάν παιχνιδιού*.
 2. της επαγωγής πακέτο club του / εγχειρίδιο του προσωπικού παρέχεται σε όλους τους εργαζόμενους σχετικά με την έναρξη της εργασίας με τον σύλλογο θα περιλαμβάνει συμβουλές για το πώς οι εργαζόμενοι μπορούν να παράσχουν πληροφορίες για τη λειτουργία του κώδικα, συμπληρώνοντας τη φόρμα επικοινωνίας των εργαζομένων που είναι διαθέσιμες με την *responsible περιστατικό τυχερών παιχνιδιών μητρώο* .

3. Η λέσχη θα προσφέρει όλους τους εργαζόμενους που απασχολούνται με τον σύλλογο κατά τη στιγμή της εγγραφής στον κώδικα με πληροφορίες για το πώς οι εργαζόμενοι μπορούν να παράσχουν πληροφορίες για τη λειτουργία του κώδικα, συμπληρώνοντας τη φόρμα επικοινωνίας των εργαζομένων που είναι διαθέσιμες με την *responsible περιστατικό τυχερών παιχνιδιών μητρώο*.
 4. Στο τέλος της κάθε βάρδιας το πρόσωπο αυτό θα συλλέξει συμπληρωμένες φόρμες ανατροφοδότησης των εργαζομένων και να παραδώσει τους για τη διαχείριση σύλλογο.
 5. Η διαχείριση σύλλογος θα εξετάσει το συμπληρωμένο έντυπο της ανατροφοδότησης των εργαζομένων και:
 1. εάν αυτό το ζήτημα μπορεί να αντιμετωπιστεί σε επίπεδο συλλόγων, η διοίκηση θα λάβει τα κατάλληλα μέτρα, το αρχείο το συμπληρωμένο έντυπο με την *responsible περιστατικό τυχερών παιχνιδιών μητρώο* και να επισυνάψετε αντίγραφα των τυχόν συμπληρωμένα δελτία στις ετήσιες αναθεώρησης?
 2. εάν αυτό το ζήτημα αφορά συστημικό πρόβλημα σε σχέση με τον κώδικα, το θέμα θα παραπεμφθεί στο γραφείο κώδικα για την εξέταση της και τα κατάλληλα μέτρα, τα οποία μπορεί να περιλαμβάνει την εφαρμογή στην VCGR για μια τροποποίηση του κώδικα.
 6. Όλα τα συμπληρωμένα έντυπα ανατροφοδότησης των εργαζομένων θα διατηρηθούν από τη διοίκηση της λέσχης και τίθενται στη διάθεση VCGR επιθεωρητές κατόπιν αιτήματος.
2. Τα σχόλια
1. Κάθε χρόνο πριν από τις 28 Φεβρουαρίου ο σύλλογος θα στείλει στα μέλη μία φόρμα επικοινωνίας μέλος για τα μέλη να συμπληρώσουν και να επιστρέψει στο σύλλογο.
 2. Το γραφείο κώδικας μπορεί, κατόπιν αιτήσεως, να χορηγούν παράταση χρόνου για τη διανομή του μέλους φόρμα επικοινωνίας.
 3. Η διαχείριση σύλλογος θα εξετάσει το συμπληρωμένο έντυπο σχολίων μέλος και:
 1. εάν αυτό το ζήτημα μπορεί να αντιμετωπιστεί σε επίπεδο συλλόγων, η διοίκηση θα λάβει τα κατάλληλα μέτρα και το αρχείο το συμπληρωμένο έντυπο με την *responsible περιστατικό τυχερών παιχνιδιών μητρώο* και να επισυνάψετε αντίγραφα των τυχόν συμπληρωμένα δελτία στις ετήσιες αναθεώρησης?
 2. εάν αυτό το ζήτημα αφορά συστημικό πρόβλημα σε σχέση με τον κώδικα, το θέμα θα παραπεμφθεί στο γραφείο κώδικα για την εξέταση της και τα κατάλληλα μέτρα, τα οποία μπορεί να

περιλαμβάνει την εφαρμογή στην VCGR για τροποποίηση του κώδικα.

4. Όλα τα συμπληρωμένα έντυπα ανατροφοδότηση μέλος θα διατηρηθεί από τη διοίκηση σύλλογο και τίθενται στη διάθεση VCGR επιθεωρητές κατόπιν αιτήματος.
3. Club ανατροφοδότηση
 1. Η λέσχη θα ολοκληρώσει την «φόρμα αναθεώρηση κώδικα" πριν από τις 31 Μαρτίου κάθε έτους.
 2. Το γραφείο κώδικας μπορεί, κατόπιν αιτήσεως, να χορηγούν παράταση χρόνου για τη συμπλήρωση του εντύπου επανεξέτασης κώδικα.
 3. Το συμπληρωμένο έντυπο επανεξέταση κώδικας θα τηρείται από τον σύλλογο σε σύλλογο της εγκαταστάσεις του μαζί με κάθε εργαζόμενο ή ζωοτροφή μέλος πλάτη μορφές που παρελήφθησαν μέσω του προηγούμενου έτους.
4. Υποστήριξη Επικοινωνία Υπηρεσίες
 1. Κάθε χρόνο πριν από τις 31 Μαρτίου στο γραφείο κωδικό θα αποστέλλει προς το Συμβούλιο των παικτών Βοήθεια Υπηρεσιών σε στήριγμα φόρμα σχολίων υπηρεσίες για την ολοκλήρωση και την επιστροφή στο τελωνείο κωδικό έως τις 15 Απριλίου.
 2. Πριν από τις 30 Απριλίου κάθε έτους, το γραφείο κώδικας θα προβεί σε έρευνα των ολοκληρωμένων μορφών συλλόγων »και μια γενική αποτίμηση του κώδικα (συμπεριλαμβανομένης της εξέτασης των καταγγελιών που έλαβε) για να αξιολογήσει τη λειτουργία και αποτελεσματικότητα του κώδικα.
 3. Το γραφείο κώδικας θα κάνει τις κατάλληλες αλλαγές στον κώδικα και θα επιδιώξει την έγκριση των αλλαγών αυτών με την VCGR.
 4. Μετά την έγκριση των αλλαγών, το γραφείο κώδικας θα συμβουλεύει τον σύλλογο και να παρέχει ο σύλλογος με τα κατάλληλα έγγραφα.

17. Κατάρτιση και κίνητρα των εργαζομένων

1. Όλοι οι υπάλληλοι του συλλόγου που ασχολούνται με την παράδοση των προϊόντων τυχερών παιχνιδιών θα λάβουν κατάλληλη κατάρτιση όσον αφορά το περιεχόμενο και τη λειτουργία του κώδικα.
2. Η εκπαίδευση μπορεί να παραδοθεί σε κάθε έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους τρόπους:
 1. όσον αφορά στους εργαζομένους τυχερών παιχνιδιών, ο εργαζόμενος συμπληρώνει μια υπεύθυνη υπηρεσία φυσικά παιχνιδιών (ή επαναληπτικά μαθήματα), το οποίο μάθημα περιλαμβάνει ένα στοιχείο σχετικά με τη λειτουργία του κώδικα και θεωρείται από το τελωνείο τον κωδικό?
 2. ενημερώσεις κατά τις συνεδριάσεις του προσωπικού?

3. οι εργαζόμενοι συμμετέχουν σε εκπαιδευτικά σεμινάρια κωδικό που διεξάγονται από το γραφείο κωδικό?
 4. μαθήματα κατάρτισης των εργαζομένων που διενεργήθηκε στις συλλόγου εγκαταστάσεις της και εγκρίθηκε από το γραφείο κωδικό.
 3. Κάθε συχνότητα μη συμμόρφωσης με τον Κώδικα από έναν εργαζόμενο θα οδηγήσει σε διορθωτικά μέτρα που λαμβάνονται από τον εργοδότη έναντι του εργαζομένου και επανειλημμένη μη συμμόρφωση θα οδηγήσει σε πειθαρχικές κυρώσεις.
 4. Ετήσιες αξιολογήσεις των επιδόσεων για όλους τους εργαζόμενους θα περιλαμβάνει την αξιολόγηση του υπαλλήλου της δέσμευσης της προς και συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του κώδικα. Η επανεξέταση των επιδόσεων θα περιλαμβάνει ερωτήσεις σχετικά με τις απαιτήσεις του Κώδικα και τον αντίκτυπό του υπαλλήλου, και εάν ο υπάλληλος έχει ανταποκριθεί στις απαιτήσεις.
18. **Πώς να προσυπογράψει τον κώδικα**
1. Η λέσχη θα παρουσιάσει τον κώδικα στην επιτροπή / διοικητικό συμβούλιο του συλλόγου και η επιτροπή / συμβούλιο θα επιλύσει επισήμως να προσυπογράψουν τον κώδικα.
 2. Η λέσχη θα ισχύει για το γραφείο κώδικα για την εγγραφή στον κώδικα.
 3. Το γραφείο κώδικας θα αξιολογήσει την εφαρμογή και να καθορίσει εάν θα εγκρίνει ή θα απορρίψει την αίτηση και ενημερώνει τον σύλλογο αμέσως την αποφασιστικότητά της.
 4. Αν αυτό το γραφείο ο κώδικας καθορίζει να απορρίψει την αίτηση, το γραφείο κώδικας θα προσφέρει ο σύλλογος με τους λόγους της απόρριψης.
 5. Η λέσχη θα είναι ελεύθερα να υποβάλουν εκ νέου αίτηση εγγραφής στον κώδικα.
 6. Αν αυτό το γραφείο κωδικό εγκρίνει την αίτηση, ο σύλλογος θα συμβουλευτεί την VCGR ότι ο σύλλογος έχει προσυπογράψει τον κώδικα.
 7. Το γραφείο κώδικα μπορεί, ανά πάσα στιγμή, να καθορίσει ότι ο σύλλογος δεν είναι το κατάλληλο σύλλογο να προσυπογράψει τον κώδικα και, μετά την παροχή του συλλόγου με την κατάλληλη ευκαιρία για την αντιμετώπιση των ζητημάτων, το γραφείο κωδικός μπορεί να απομακρύνει τον σύλλογο από την υπαγωγή στην εγγραφή κωδικό .
 8. Αν ένα σωματείο αποβάλλεται από τον κώδικα, το τελωνείο κώδικας θα ενημερώσει τον σύλλογο και VCGR.